

УТВЕРЖДЕНО:

Директор НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»

подпись

расшифровка подписи

Приказ № 67-о от 16.03.2023г.

Положение

об организации питания обучающихся и предоставлении денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания учащихся в общеобразовательном учреждении, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания учащихся.

1.2. Организация питания учащихся в общеобразовательном учреждении осуществляется в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления администрации Нефтеюганского района от 23 марта 2016 №368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района» (в редакции постановления от 15.04.2019 №829па-нпа), Приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 24.04. 2019 №390-0 «О реализации постановления администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся и предоставлении денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района» (в редакции постановления от 15.04.2019 № 829-па-нпа) и другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, федеральными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Организация питания обучающихся в общеобразовательном учреждении и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, осуществляется в соответствии с нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Нефтеюганского района, федеральными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

II. Порядок организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

2.1. Организация питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому осуществляется в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения. Режим питания учащихся утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.2. Приказом директора общеобразовательного учреждения из числа работников общеобразовательного учреждения назначается ответственное лицо за организацию питания и контролем расходования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа, Нефтеюганского района, направленных на мероприятия по организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

2.3. Организация питания и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.4. Питание учащихся осуществляется на основании примерного двухнедельного меню.

2.5. При разработке двухнедельного примерного меню учитываются: продолжительность пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении, возрастная категория, физические нагрузки учащихся, распределение пищевых веществ (белков, жиров, углеводов), витамина С и возможности вариативных форм организации питания.

2.5. Двухнедельное примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде.

2.7. В соответствии с двухнедельным примерным меню составляется и утверждается директором общеобразовательного учреждения ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах и калорийности блюд, названия готовых блюд, кулинарных изделий, их стоимость. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.8. Питание для каждого класса организуется на численность учащихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность учащихся, присутствующих на занятиях в этот день.

2.9. Если обучающийся присутствовал хотя бы на одном занятии (урок, факультатив, кружок и т.п.) в день, то он должен быть обеспечен питанием в соответствии с данным Положением.

2.10. Государственная социальная поддержка в виде предоставления бесплатного двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения предоставляется детям отдельных льготных категорий: детям из малоимущих семей; детям из многодетных семей; детям-сиротам и детям, оставшиеся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; учащимся с ограниченными возможностями здоровья; детям участников специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.11. Государственная социальная поддержка в виде предоставления денежной компенсации обучающимся образовательного учреждения с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.

2.12. Основаниями для учёта учащихся в общеобразовательном учреждении с целью предоставления государственной социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения являются:

- для учащихся из малоимущих и многодетных семей - сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития (управление социальной защиты), в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя общеобразовательного учреждения;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития (комитет по опеке), в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя общеобразовательного учреждения о получении государственной поддержки;
- для учащихся с ограниченными возможностями здоровья - информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя общеобразовательного учреждения о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями;

- для детей участников специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации – сведения о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации; справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации; справка выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел РФ, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии граждан в специальной военной операции.

2.13. Основаниями для учёта учащихся в общеобразовательном учреждении с целью предоставления государственной социальной поддержки в виде предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения являются:

- заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры либо уполномоченной им муниципальной организацией (далее - уполномоченный орган(приложение 3,4));
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается компенсация;
- копия решения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому;
- копия распорядительного акта общеобразовательной организации об осуществлении обучения ребенка на дому или в медицинской организации.

2.14. Запрос руководителя общеобразовательного учреждения оформляется после регистрации заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося по форме (приложение 1) на предоставление государственной социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания, перечисленных в п. 2.9 данного Положения.

2.15. После регистрации сведений, предоставленных государственными органами, перечисленных в пункте 2.11, 2.12., директор школы издаёт приказ о назначении

государственной социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения и виде предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения.

2.16. Право на получение денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения имеет один из родителей (законных представителей).

2.17. Компенсация перечисляется ежемесячно в срок, установленный Уполномоченным органом, на лицевой счет родителя (законного представителя), но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения денежной компенсации).

2.18. Обеспечение питанием учащихся общеобразовательного учреждения в любом виде (как мера государственной социальной поддержки для отдельных категорий детей или как мероприятие по организации питания для всех остальных учащихся) является услугой и поэтому носит заявительный характер. Родителю (законному представителю) необходимо написать заявление (приложение 2) о предоставлении услуги с выбором варианта: с внесением родительской платы (пункт 3.2. настоящего Положения) или без внесения, за счет использования окружных субвенций ХМАО-Югры, выделенных на организацию питания учащихся. После регистрации заявления родителя о предоставлении услуги по организации питания, директор школы издаёт соответствующий приказ.

2.19. Учащимся льготных категорий, вновь поступившим в школу в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания и денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, льготное питание и денежная компенсация предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания и денежной компенсации, при условии подтверждения в государственном учреждении.

III. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

3.1. Финансовое обеспечение питания учащихся организуется на основании Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления администрации Нефтеюганского района от 23 марта 2016 №368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района» (в редакции постановления от 15.04.2019 №829-па-нпа),.

3.2. Образовавшуюся экономию сложившуюся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам), необходимо использовать на цели обеспечения питания учащихся, в объеме, не превышающем 20% от общего объема финансирования.

IV. Распределение прав и обязанностей участников процесса

по организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

4.1. Директор общеобразовательного учреждения:

- несет ответственность за организацию питания учащихся в соответствии с нормативным и правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, федеральными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников общеобразовательного учреждения ответственного за организацию питания в общеобразовательном учреждении;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также Управляющего совета.

4.2. Ответственное лицо за организацию питания в общеобразовательном учреждении:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания учащихся;
- формирует сводный список учащихся для предоставления питанияи денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому;
- предоставляет списки учащихся для расчета средств на питание учащихся и денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в бухгалтерию;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости учащимися столовой, охват всех учащихся питанием;
- принимает заявления родителей (законных представителей) учащихся, формирует список детей для организации питания в общеобразовательном учреждении и ведет учет детей отдельных категорий, перечисленных в пунктах 2.11, 2.12, настоящего Положения;
- координирует работу в общеобразовательном учреждении по формированию культуры питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания;
- отвечает за эффективное использование окружных субвенций ХМАО-Югры, Нефтеюганского района, выделенных на организацию питания учащихся.

4.3. Классные руководители общеобразовательного учреждения:

- ведут ежедневный контроль посещаемости учащихся и табель учета фактически полученных учащимися завтраков и обедов;
- ежедневно до 14.00. предоставляют в школьную столовую заявку на питание на следующий учебный день;
- до 9.00. следующего дня проводят коррекцию в заявке на питание учащихся;
- один раз в 10 дней представляют ответственному лицу за организацию питания в общеобразовательном учреждении данные о количестве фактически полученных учащимися завтраков и обедов;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;
- вносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению организации питания в школе.

4.4. Родители (законные представители) учащихся:

- представляют заявление на предоставление государственной социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания в учебное время и предоставления

денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения;

- своевременно на добровольной основе вносят плату за питание ребенка при организации дополнительного питания детей;

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- в случае изменения оснований для получения государственной социальной поддержки в виде организации двухразового питания обязуются незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично; Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

V. Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

5.1. Для осуществления контроля организации питания учащихся в школе приказом директора общеобразовательного учреждения создается комиссия, в состав которой включаются:

- директор общеобразовательного учреждения;
- работник, ответственный за организацию питания учащихся;
- заведующий хозяйством;
- медицинский работник школы;
- представитель родительской общественности.

5.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил;
- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости учащимися столовой;
- формирует предложения по улучшению организации питания школьников.

5.3. Вопросы организации питания учащихся рассматриваются:

- на совещаниях при директоре;
- на заседании Управляющего совета;
- на родительских собраниях.

VI. Заключительные положения.

6.1. В целях совершенствования организации питания учащихся общеобразовательное учреждение:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеклассных мероприятий;

- оформляет и постоянно обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;
- решает вопросы по улучшению питания школьников с учётом режима функционирования общеобразовательного учреждения, пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания;
- вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, Управляющего совета.

Директору НРМОБУ
«Обь-Юганская СОШ»
Н.А. Фарукшина

от _____
Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Заявление

о предоставлении государственной социальной поддержки.

Прошу предоставить социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ», в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» моему сыну (дочери) _____

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ класса, на период с _____ по _____ в связи с тем, что обучающийся относится к следующей льготной категории, имеющей право на социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в учебное время и по месту нахождения общеобразовательной организации из средств бюджета автономного округа:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети из малоимущих семей;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

С порядком обеспечения питанием обучающихся в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ», установленным локальным правовым актом, данным образовательным учреждением, Положением об организации питания учащихся НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ» ознакомлен (а)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Проинформирован школой о необходимости и сроках подачи заявления на предоставление льготного питания на очередной учебный год.

В случае изменения оснований для получения льготного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директору НРМОБУ
«Обь-Юганская СОШ»
Н.А. Фарукшина

От _____
Адрес проживания: _____

Телефон: _____

**Заявление
на осуществление дополнительного финансового обеспечения мероприятий по
организации питания**

Прошу осуществить дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ», в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» моему сыну (дочери) _____,

(ФИО обучающегося)

_____ класса, на период с _____ по _____.

с внесением добровольной родительской платы, утверждённой Положением об организации питания учащихся НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»;

без внесения добровольной родительской платы, за счет использования окружных субвенций ХМАО-Югры, выделенных на организацию питания учащихся.

Ознакомлен(а) и согласен(а) с порядком обеспечения питанием учащихся в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ», Положением об организации питания учащихся НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проинформирован школой о необходимости и сроках подачи заявления на предоставление питания на очередной учебный год.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»

(наименование образовательной организации)

Фарукшиной Н.А.

(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего (ей) _____

_____ паспортные данные _____

Заявление

Прошу начислять и выплачивать мне денежную компенсацию обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому за

_____ (Ф.И.О. ребенка прописывается полностью)

Выплату прошу осуществлять путем перечисления на расчетный счет

№ _____

открытый в _____

Приложения:

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных для начисления и выплаты денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому образовательной организации, МКУ «ЦБО», Департаменту образования и молодежной политики Нефтеюганского района.

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (в том числе нахождение моего ребенка в учреждениях социальной защиты и здравоохранения), обязуюсь извещать в течение пяти календарных дней.

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

_____ / _____ / _____

Директору
НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ»
Н.А. Фарукшиной

От _____
Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Заявление о предоставлении государственной социальной поддержки.

Прошу предоставить меру социальной поддержки в виде денежной компенсации моему ребёнку, обучение которого организовано на дому, _____, _____ года рождения, в учебные дни и по месту нахождения общеобразовательного учреждения на период _____ в связи с тем, что: школьник с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления государственной социальной поддержки в виде предоставления денежной компенсации как обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому по необходимости обязуюсь приложить.

В случае изменения оснований для получения государственной социальной поддержки в виде предоставления денежной компенсации обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Ознакомлен(а) и согласен(а) с порядком обеспечения питанием обучающихся в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ», Положением об организации питания обучающихся и предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ».

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и данных ребёнка в порядке, установленном ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)